

Uw TNT Post klantnummer

Algemene informatie over kopen op rekening met uw TNT Post klantnummer



sure *we can*



post

Inhoudsopgave

1. Een klantnummer bij TNT Post	3
• De voordelen	3
• Voor wie?	3
• Welke producten en diensten kunt u op rekening kopen?	3
• Hoe vraagt u een klantnummer aan?	3
• Digitaal uw gegevens beheren via MijnPost	3
2. Betalen	3
• Hoe kunt u betalen?	3
• Meer gebruikers in één organisatie: centraal verrekennummer	3
• Wekelijks of maandelijks betalen	3
• Betalingstermijn	4
• Betalingsvoorwaarden	4
3. Factuur	4
• Uitleg over uw factuur	4
• BTW	4
4. Wijzigingen	4
• Geef uw wijzigingen tijdig door!	4
• Wat te doen als uw organisatie verhuist?	4
• Wat te doen bij naamswijziging of reorganisatie?	4
• Wat te doen bij bedrijfsbeëindiging of beëindiging klantnummer?	4

Kopen op rekening met uw TNT Post klantnummer

I. Uw TNT Post klantnummer

De voordelen

Met een eigen TNT Post klantnummer wordt u nooit opgehouden doordat u terplekke postzaken moet afrekenen. U betaalt gewoon met uw TNT Post klantnummer achteraf via een overzichtelijke factuur. Vrijwel al onze producten en diensten kunnen met een klantnummer op rekening worden gekocht. Dit is gemakkelijker en scheelt u kostbare tijd. Bovendien wordt u als vaste klant tijdig geïnformeerd over acties en eventuele wijzigingen in de tarieven.

Voor wie?

Zowel rechtspersonen als natuurlijke personen (bijvoorbeeld een eenmanszaak of vereniging) kunnen een klantnummer aanvragen. Voorwaarde is dat uw organisatie ingeschreven staat in het handelsregister van de Kamer van Koophandel, met uitzondering van onderwijsinstellingen. Particulieren kunnen dus geen TNT Post klantnummer aanvragen.

Welke producten en diensten kunt u op rekening kopen?

Vrijwel al onze producten en diensten kunt u op rekening kopen. Kopen op rekening is bijvoorbeeld erg handig voor partijenpost brieven, direct mail en pakketten die u aanlevert bij de business-balie of bij één van de grotere Postkantoren van TNT Post. Op het orderformulier dat u bij uw partij aanlevert vult u uw klantnummer in. Sommige diensten kunt u - vanwege de aard ervan - uitsluitend afnemen als u een klantnummer heeft. Dit geldt bijvoorbeeld voor het Antwoordnummer, de Breng- en Haalservice, de Frankeermachine en de Postbus. Bij het online aanvragen van deze producten logt u in met uw klantnummer en de postcode en huisnummer van uw organisatie. Ook als u producten bestelt via www.mailorder.nl kunt u uw klantnummer gebruiken.

Hoe vraagt u een klantnummer aan?

Op www.tntpost.nl/zakelijk kunt u een klantnummer aanvragen. Na verzending van uw aanvraag ontvangt u direct een e-mail met daarin uw klantnummer.

Digitaal uw gegevens beheren via MijnPost

Met uw klantnummer kunt u via www.mijnpost.nl toegang tot uw digitale account 'MijnPost' aanvragen. Met MijnPost verwerkt u uw postzaken snel en zeker en kunt u eenvoudig digitaal orderformulieren aanmaken. Ook kunt u via MijnPost uw digitale orderbevestigingen, facturen en een managementrapportage per factuurperiode raadplegen en downloaden.

2. Betalen

Hoe kunt u betalen?

Automatische incasso is voor u de eenvoudigste manier van betalen: u hebt er geen omkijken meer naar. Bent u het niet eens met een afschrijving, dan geeft u uw bank binnen vijf dagen de opdracht om de betaling ongedaan te maken. Uw bank doet dit zonder verdere vragen of voorwaarden. Mocht u op een andere manier willen betalen dan automatische incasso kunt u contact opnemen met Business Service (088) 868 68 68.

Meer klanten in één organisatie: centraal verrekennummer

Het centraal verrekennummer is bestemd voor organisaties die bestaan uit een hoofdvestiging met verschillende nevenvestigingen in het land, ieder met een eigen klantnummer bij TNT Post. Met een centraal verrekennummer is het mogelijk de facturen van alle nevenvestigingen te laten betalen door de hoofdvestiging. Daardoor hoeven de vestigingen de facturen niet zelf door te sturen. Alle kosten verschijnen op één overzichtelijke factuur. Wel blijft elke vestiging inzicht houden in de afgenomen producten en diensten bij TNT Post door middel van een wekelijks of maandelijks overzicht met orderdetails.

Wekelijks of maandelijks betalen

Als vaste klant heeft u de keuze eens per week of eens per maand een factuur te ontvangen. Indien u incidenteel gebruikmaakt van uw klantnummer, is een weekfactuur relevant. Wanneer u regelmatig producten en diensten afneemt via uw klantnummer raden wij u een maandelijks factuur aan. Als u kiest om maandelijks achteraf te betalen, vragen we u vooraf een bedrag te deponeren bij TNT Post.

Indien u kiest voor een wekelijkse betaling achteraf geldt de voorwaarde van het depotbedrag niet. Het depotbedrag komt overeen met het gemiddelde bedrag dat u verwacht maandelijks te besteden aan producten en diensten bij TNT Post. Dit depotbedrag, met een minimum van € 50, wordt op de eerste maandfactuur in rekening gebracht. Over een uitstaand depotbedrag wordt geen rente vergoed. Wij zorgen het aanpassen van het depotbedrag aan het gemiddelde factuurbedrag. Hierover ontvangt u vooraf schriftelijk bericht. Wanneer u besluit niet meer op rekening bij ons te kopen, betalen wij het depotbedrag uiteraard terug, onder verrekening van eventueel nog openstaande facturen.

Betalingstermijn

Bij een weekfactuur geldt een betalingstermijn van zeven dagen. Bij een maandfactuur geldt een betalingstermijn van tien dagen.

Betalingsvoorwaarden

De betalingsvoorwaarden voor op rekening verrichte diensten zijn van toepassing op kopen op rekening met uw klantnummer.

Klik hier voor de [Betalingsvoorwaarden voor op rekening verrichte diensten](#).

3. Factuur

Uitleg over uw factuur

Op uw factuur vindt u alle gegevens die u nodig hebt voor een gemakkelijke verwerking in uw administratie. Klik hier voor een [voorbeeldfactuur met uitleg](#).

Belasting Toegevoegde Waarde (BTW)

Producten als PartijenPost Brieven, Pakketten, PartijenPost Aangetekend en Huis-aan-huis worden met BTW belast. Ook diensten als de Postbus, Breng- en Haalservice, Zakelijke Verhuisservice en het vastrecht voor een Antwoordnummer worden met BTW belast. Op grond van de Postwet zijn wij verplicht bepaalde diensten aan te bieden. Dit heeft tot gevolg dat poststukken die als losse post worden aangeboden vrijgesteld zijn van omzetbelasting. Klik hier voor [meer informatie over BTW-notaties](#).

4. Wijzigingen

Geef uw wijzigingen tijdig door!

Wanneer u verzekerd wilt zijn van een optimale dienstverlening, ook op administratief gebied, informeert u ons dan tijdig bij een verhuizing, naamswijziging of bedrijfsluiting.

Wat te doen als uw organisatie verhuist?

Schakel bij verhuizing tijdig onze Zakelijke Verhuisservice in. U kunt hiervoor contact opnemen met Business Service (088) 868 68 68. In overleg wordt dan bekeken welke maatregelen noodzakelijk zijn en al uw contracten met TNT Post worden dan automatisch voor u aangepast.

Wat te doen bij naamswijziging of reorganisatie?

Als uw bedrijf of organisatie van naam verandert, kunt u uw schriftelijke verzoek tot mutatie, voorzien van uw handtekening, naar Business Service faxen (088) 868 68 88, of versturen naar Business Service, Postbus 8200, 3503 RE Utrecht.

Wat te doen bij bedrijfsbeëindiging of beëindiging klantnummer?

Wanneer u niet langer gebruik wilt maken van uw klantnummer informeer dan Business Service via een schriftelijk verzoek tot beëindiging, voorzien van uw handtekening.

Algemene voorwaarden

De in deze brochure vermelde voorwaarden en tarieven gelden onder voorbehoud van wijziging en eventuele zetfouten. Voor de diverse producten en diensten van TNT Post gelden verschillende algemene voorwaarden. Voor informatie over de van toepassing zijnde Algemene Voorwaarden kunt u kijken op www.tntpost.nl.

Wij zijn altijd bereikbaar

Neem contact op met
Business Service (088) 868 68 68
of kijk op www.tntpost.nl

