



Algemene voorwaarden

**Verkoop Zegelwaarden
Postzegelverkooppunten**

Inhoud

1. Definities	3
2. Algemeen	3
3. Rechten Dienstverlener	4
4. Verplichtingen Dienstverlener	4
5. Duur van de Overeenkomst	4
6. Beëindiging van de Overeenkomst	4
7. Vergoeding	5
8. Verkoopvoorraad, bestelling en levering	5
9. Facturering en betaling	6
10. Teruggave- en omruilrecht	6
11. Toepasselijk recht en forumkeuze	6

Artikel 1

Definities

In deze Algemene Voorwaarden hebben de navolgende, met een hoofdletter geschreven, begrippen de aldaar vermelde betekenis:

- 1.1 Algemene Voorwaarden: de onderhavige Algemene Voorwaarden ten behoeve van de verkoop van Zegelwaarden;
- 1.2 Dienstverlener: degene met wie PostNL een Overeenkomst is aangegaan waarop deze voorwaarden van toepassing zijn;
- 1.3 Locatie: het feitelijke adres van de vestiging waar de verkoop van Zegelwaarden door de Dienstverlener plaatsvindt, zoals opgenomen in artikel 3;
- 1.4 Overeenkomst: de overeenkomst Postzegelverkooppunt, waar deze Algemene Voorwaarden, onderdeel van uit maakt;
- 1.5 PostNL: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Koninklijke PostNL B.V., gevestigd te 's-Gravenhage;
- 1.6 Zegelwaarden: postzegels die door PostNL aan Dienstverlener voor de verkoop ter beschikking worden gesteld en die gebruikt kunnen worden voor vervoer van poststukken door PostNL als Verlener van de Universele Postdienst als bedoeld in de Postwet 2009.

Artikel 2

Algemeen

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de verkoop van Zegelwaarden zoals door de Dienstverlener uitgevoerd.
- 2.2 De Dienstverlener is ermee bekend dat hij in het kader van de verkoop van Zegelwaarden te allen tijde de door of namens PostNL te geven aanwijzingen en richtlijnen dient na te leven.
- 2.3 PostNL geeft Dienstverlener het recht om gedurende de looptijd van de Overeenkomst op naam en voor rekening en risico van PostNL Zegelwaarden te verkopen.
- 2.4 PostNL heeft ten aanzien deze Algemene Voorwaarden het recht om deze tweemaal per elk kalenderjaar eenzijdig te wijzigen. PostNL behoudt zich het recht voor de Overeenkomst te wijzigen, indien dit uit oogpunt van haar bedrijfsvoering gerechtvaardigd is. PostNL zal Dienstverleners steeds minimaal twee maanden voor de datum van ingang van de wijziging informeren omtrent een dergelijke wijziging. Indien deze wijziging een aantoonbare verzwaring van de verplichtingen voor de Dienstverlener tot gevolg heeft, heeft Dienstverlener het recht de overeenkomst te beëindigen per datum ingang wijziging.
- 2.5 Indien enige bepaling uit de Algemene Voorwaarden nietig of onafdwingbaar blijkt te zijn, zal dit geen gevolgen hebben voor de geldigheid van de overige bepalingen van de Algemene Voorwaarden. Partijen zullen de nietige bepalingen vervangen door (een) bepaling(en) die zo dicht mogelijk het door Partijen beoogde resultaat benader(t)(en).

Artikel 3

Rechten Dienstverlener

- 3.1 Deze Algemene Voorwaarden geven de Dienstverlener het recht om een door PostNL vastgesteld assortiment Zegelwaarden te verkopen op de Locatie, die, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen, uitsluitend zal zijn gevestigd op het overeengekomen adres.
- 3.2 De Dienstverlener heeft recht op een vergoeding voor de werkzaamheden.

Artikel 4

Verplichtingen Dienstverlener

- 4.1 De Dienstverlener is verplicht de Zegelwaarden te verkopen tegen de door PostNL aangegeven waarde. Het is de Dienstverlener niet toegestaan om Zegelwaarden boven of beneden de bepaalde waarde of anderszins over te dragen, dan wel op welke wijze dan ook korting te verlenen bij de verkoop van Zegelwaarden, dan wel de indruk te wekken dat korting wordt verleend.
- 4.2 De Dienstverlener is verplicht PostNL schriftelijk op de hoogte te stellen van iedere wijziging in zijn adres- of bedrijfsgegevens via postzegelverkooppunten@postnl.nl.
- 4.3 De Dienstverlener is verplicht PostNL met het oog op de controle van de naleving van de Algemene Voorwaarden desgevraagd de nodige inlichtingen te verstrekken.
- 4.4 De Dienstverlener is ermee bekend dat Zegelwaarden slechts worden verkocht in een boekje, per vel of per rol. Tenzij uitdrukkelijk anderszins wordt overeengekomen is de verkoop van losse Zegelwaarden niet toegestaan.
- 4.5 Retail Partner verplicht zich op de Locatie zonder toestemming van PostNL geen producten of diensten aan te bieden die concurreren met de verkoop van Zegelwaarden. Afwijking hiervan kan leiden tot onmiddellijke beëindiging van de Overeenkomst waarbij PostNL acquisitie- en verhuiskosten zal verhalen op Retail Partner.

Artikel 5

Duur van de Overeenkomst

- 5.1 De Overeenkomst vangt aan op de datum van ondertekening en wordt aangegaan voor de duur van één (1) jaar, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.
- 5.2 De Overeenkomst wordt, na ommekomst van haar looptijd voor bepaalde tijd, in beginsel telkens stilzwijgend verlengd met één (1) jaar.

Artikel 6

Beëindiging van de Overeenkomst

- 6.1 De Overeenkomst kan door ieder der partijen worden opgezegd tegen het einde van de looptijd voor bepaalde tijd, met inachtneming van een opzegtermijn van minstens drie (3) maanden. Opzegging dient te geschieden schriftelijk, per aangetekende brief met handtekening voor ontvangst.

- 6.2** De Overeenkomst kan voorts door PostNL zonder rechterlijke tussenkomst en met onmiddellijke ingang worden ontbonden, indien:
- er sprake is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen uit de Overeenkomst en/of deze Algemene Voorwaarden door de Dienstverlener;
 - de Dienstverlener failliet wordt verklaard, tegen hem een faillissementsrekest wordt ingediend, dan wel hij zijn eigen faillissement aanvraagt;
 - de Dienstverlener surséance van betaling aanvraagt, dan wel aan hem surséance van betaling wordt verleend;
 - de Dienstverlener toepassing van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen vraagt;
 - op een substantieel deel van het vermogen van de Dienstverlener (conservatoir) beslag is gelegd, welk beslag niet binnen dertig dagen is opgeheven;
 - de Dienstverlener overlijdt;
 - de Dienstverlener zijn onderneming beëindigt, verkoopt of tot liquidatie van zijn onderneming overgaat.

Artikel 7

Vergoeding

- 7.1** De vergoedingen waarop de Dienstverlener aanspraak kan maken bedraagt een vaste vergoeding per verkochte Zegelwaarde. Deze vergoedingen zijn exclusief BTW.
De Dienstverlener komt uitsluitend voor het betalen van de bedoelde vergoeding in aanmerking, indien hij zich houdt aan de voorwaarden van de Overeenkomst, alsmede aan de door PostNL bekend gemaakte bestel- en betalingsprocedure en de aan deze bestel- en betalingsprocedure verbonden voorwaarden.
- 7.2** PostNL is gerechtigd haar op geld waardeerbare vorderingen op de Dienstverlener, zelfs indien deze nog niet opeisbaar zijn, te verrekenen met de op geld waardeerbare vorderingen van de Dienstverlener op PostNL. PostNL is gerechtigd de verrekening op de door haar te versturen facturen en specificaties aan te geven.

Artikel 8

Verkoopvoorraad, bestelling en levering

- 8.1** Voor de eerste 13 bestellingen van de Dienstverlener in een kalenderjaar, conform de hiervoor door PostNL aangegeven wijze, in het kader van de Overeenkomst is de Dienstverlener aan PostNL per afzonderlijke bestelling geen administratie- en/of verzendkosten verschuldigd voor zover die afzonderlijke bestelling minimaal € 365,- bedraagt. Voor alle overige bestellingen en voor zover afzonderlijke bestellingen minder dan € 365,- bedragen, is de Dienstverlener aan PostNL € 6,75 aan administratie- en verzendkosten verschuldigd per bestelling. Indien en voor zover de Dienstverlener zijn bestellingen niet plaatst overeenkomstig de door PostNL aangegeven wijze, heeft PostNL het recht hiervoor additionele administratiekosten in rekening te brengen. PostNL is gerechtigd de voormelde bedragen jaarlijks marktconform aan te passen.
- 8.2** Levering geschiedt op de Locatie.
- 8.3** De Dienstverlener is verantwoordelijk voor de controle op de juistheid van de leveringen en dient eventuele onvolkomenheden in een levering terstond te melden aan PostNL Klantenservice, te bereiken via klantenservice.retail@postnl.nl en 088 868 8989 (of een andere door PostNL daartoe aangewezen onderneming) van welk bedrijf de gegevens op de facturen staan vermeld, of aan een andere door PostNL daartoe aangewezen onderneming.

Artikel 9

Facturering en betaling

- 9.1 Voor alle bestellingen, derhalve inclusief de bestelling van de initiële startvoorraad, stuurt PostNL de Dienstverlener een factuur met daarin opgenomen de bij de verkoop te ontvangen en aan PostNL af te dragen gelden (kasstroom) minus de vergoeding. Deze wijze van facturatie betreft “self-billing”, waarmee Dienstverlener door het aangaan van de overeenkomst verklaart akkoord mee te gaan.
- 9.2 De in artikel 9.1 bedoelde factuur heeft een betalingstermijn van zeven (7) dagen. Alle betalingen geschieden door middel van een door de Dienstverlener te verstrekken machtiging tot automatische incasso van een door de Dienstverlener aan te geven bank- of girorekening. Incasso geschiedt aan het eind van de in de vorige volzin bedoelde termijn.
- 9.3 Indien de automatische incasso van het factuurbedrag niet mogelijk is en het factuurbedrag dientengevolge niet binnen de in artikel 9.2 bedoelde termijn kan worden geïncasseerd, is de Dienstverlener aan PostNL vanaf zeven (7) dagen na de factuurdatum een verdragingsrente verschuldigd ter hoogte van de wettelijke rente op het moment van opeisbaar worden van de factuur.
- 9.4 Indien PostNL genoodzaakt is derden bij de incasso van haar vorderingen op de Dienstverlener te betrekken, is de Dienstverlener een bedrag aan buitengerechtelijke incassokosten, als bedoeld in artikel 6:96, tweede lid, onder c van het Burgerlijk Wetboek, aan PostNL verschuldigd. Deze kosten bedragen 15% van de vordering, maar PostNL is gerechtigd ook alle kosten boven 15%, indien daadwerkelijk gemaakt, op de Dienstverlener te verhalen.
- 9.5 Betalingen van de Dienstverlener zullen steeds eerst worden geboekt op openstaande kosten, vervolgens op vervallen rentebedragen en tenslotte op (de) openstaande factu(u)r(en).
- 9.6 Alle goederen blijven eigendom van PostNL. Bij verkoop gaat het eigendom rechtstreeks over van PostNL aan de consument.

Artikel 10

Teruggave- en omruilrecht

- 10.1 De Dienstverlener heeft het recht om nog niet voor frankering gebruikte Zegelwaarden, waarvan de verkooptermijn niet is overschreden ten hoogste eenmaal per kalenderjaar (gedurende een door PostNL bekend te maken periode), alsmede bij beëindiging van de overeenkomst kosteloos te retourneren. Dit geldt tevens voor beschadigde en niet voor frankering geschikte postzegels, die in het kader van de overeenkomst aan de Dienstverlener zijn geleverd. Voor retournering komen alleen in aanmerking Zegelwaarden die zich nog in de oorspronkelijke ongeopende verpakking bevinden.
- 10.2 De Dienstverlener kan nimmer méér Zegelwaarden retourneren, dan waarvan blijkt uit de administratie van PostNL. Het aan de Dienstverlener terug te betalen bedrag wordt de vergoeding verdisconteerd.

Artikel 11

Toepasselijk recht en forumkeuze

- 11.1 Op de Overeenkomst en deze Algemene Voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
- 11.2 Alle geschillen met betrekking tot de Overeenkomst en/of deze Algemene Voorwaarden of direct daaruit voortvloeiende afspraken worden, voor zover deze niet in der minne kunnen worden opgelost, in eerste instantie beslecht door de ter zake bevoegde burgerlijke rechter te 's-Gravenhage, behoudens voor zover bepalingen van dwingend recht daaraan in de weg zouden staan.

- 11.3** Het bepaalde in de Overeenkomst en/of deze Algemene Voorwaarden zal door de Dienstverlener vertrouwelijk worden behandeld, waarbij door de Dienstverlener imagoschade van PostNL voorkomen zal worden en volgt zij de aanwijzingen en instructies op die haar dienaangaande worden gegeven.
- 11.4** PostNL is niet aansprakelijk voor schade die de Dienstverlener geleden heeft en/of lijdt als gevolg van niet, gedeeltelijke of niet tijdige levering van (aanvullingen op) voorraad of een onjuiste samenstelling daarvan.

Meer weten?

Bel 088-868 5757 of kijk op postnl.nl

