



# Hoe kan je zendingen importeren?

## Regel het in Mijn PostNL

### Stap 1. Importeer je zendingen

Log in op Mijn PostNL met je e-mailadres en je wachtwoord. Daar klik je op de verzendmodule 'Pakketten & Vracht'.

#### Zendingen importeren met template

Wil je brievenbuspakjes+, aangetekende zendingen, (bus)pakjes buitenland of pakket zendingen voor binnen en buitenland invoeren? Je kunt in Mijn PostNL gemakkelijk meerdere (verschillende) zendingen gelijktijdig importeren via een bestand. Ga in de Pakketten & Vracht module naar 'zendingen importeren' <sup>1</sup>

**Pakketten & Vracht**

Nieuwe zending Voorbereide zendingen Voorgemelde zendingen Adresboek Hulp nodig ?

**Nieuwe zending invoeren** Zendingen importeren <sup>1</sup>

Zendingen

Afzender Retouradres Kostenplaats

1 Ontvanger(s) Zoeken in Adresboek Adresboek openen + Nieuwe ontvanger invoeren

#### Tip

Gebruik de PostNL API als je regelmatig grote orders verstuurd. Kijk voor meer informatie op [developer.postnl.nl](https://developer.postnl.nl)

### PostNL template

Er zijn twee verschillende templates beschikbaar. Gebruik bij voorkeur het PostNLtemplate. Vul de template vanaf regel 2 in met de zendinggegevens.

The screenshot shows the 'Pakketten & Vracht' (Packages & Freight) section of a PostNL web application. At the top, there are navigation tabs: 'Nieuwe zending' (New shipment), 'Vorbereide zendingen' (Prepared shipments), 'Voorgemelde zendingen' (Submitted shipments), and 'Adresboek' (Address book). A 'Hulp nodig?' (Need help?) link is on the right. Below the tabs is the 'Zendingen importeren' (Import shipments) section, with a 'Importstatus bekijken' (View import status) button. Two main orange buttons are present: 'Ik wil een ingevulde PostNL-template importeren' (I want to import a filled PostNL template) and 'Ik wil een export uit mijn webshop of systeem importeren' (I want to import an export from my webshop or system). Below these buttons are two download links for CSV templates: 'Template voor zendingen binnen de EU (csv)' and 'Template voor zendingen buiten de EU (csv)'. A note states: 'Let op: Je kunt geen gebruik maken van deze templates voor Extra@Home zendingen.' To the right, there are links for 'Wil je meer weten over zending importeren?' (Do you want to know more about shipment importation?), 'Bekijk instructies zending importeren' (View shipment importation instructions), and 'Bekijk veelgebruikte productcodes' (View frequently used product codes).

### Let op:

- Pas regel 1 in het CSV bestand niet aan. Voeg geen extra veldnamen toe. Anders kan het bestand niet verwerkt worden
- Laat geen regels leeg. Alle ingevulde regels na een lege regel zullen niet geïmporteerd worden.
- Sommige velden zijn verplicht en/of hebben restricties raadpleeg daarom onderstaande tabel met toelichting
- Het importbestand mag maximaal 500 ontvangers bevatten
- Indien je 'Brief met legitimatie' verstuurd en daarbij gegevens over het legitimatiebewijs invult, dien je altijd gebruik te maken van een eigen vormgegeven bestand in combinatie met een importdefinitie

### Tips

Je kan ook een eigen vormgegeven bestand gebruiken, hiervoor dien je wel een importdefinitie te maken. Meer informatie over een eigen importdefinitie staat in: gebruikershandleidingen pakketzendingen importeren.

Voor het adres van binnenlandse zendingen is het invullen van een postcode en huisnummer voldoende. De straat en plaatst worden na het importeren automatisch toegevoegd.

### Toelichting kolommen in de templates

Velden met een \* zijn verplicht om in te vullen. Gebruik maximaal 35 karakters in een veld, tenzij hieronder anders is aangegeven. Gebruik het teken ; nooit als tekst in een veld.

<b>YourReference</b>	Vul een eigen referentie in van maximaal 35 karakters (optioneel)
<b>CompanyName*</b>	'Bedrijfsnaam' is enkel verplicht indien er geen 'Achternaam' is ingevuld
<b>Surname*</b>	'Achternaam' is enkel verplicht indien er geen 'Bedrijfsnaam' is ingevuld
<b>FirstName</b>	Vul de voornaam van de ontvanger in (optioneel)
<b>Countrycode*</b>	Vul het land in conform de twee letterige ISO landcode. Ga voor een complete lijst met actuele ISO- landcodes naar <a href="http://www.iso.org">www.iso.org</a>
<b>Street*</b>	Vul de straatnaam van het ontvangstadres in
<b>HouseNo</b>	Vul het huisnummer van het ontvangstadres in
<b>HouseNoSuffix</b>	Vul de huisnummertoevoeging van het ontvangstadres in (optioneel)
<b>Postcode*</b>	Vul de postcode van het ontvangstadres in zonder spaties
<b>City*</b>	Vul de plaatsnaam (stad) van het ontvangstadres in (maximaal 255 karakters)
<b>Email</b>	Vul het e-mailadres van de ontvanger in. Vul je het e-mailadres in en hebt je e-mailnotificaties geactiveerd in de module notificaties, dan ontvangt deze ontvanger notificaties over de verzendstatus van zijn zending. Deze optie is alleen te gebruiken voor binnenlandse zendingen. Raadpleeg voor meer informatie de gebruikershandleiding Notificaties
<b>MobileNumber</b>	Vul het mobiele telefoonnummer van de ontvanger in conform een van de volgende formaten: <ul style="list-style-type: none"><li>• '+ Landnummer', gevolgd door de overige cijfers</li><li>• '00 landnummer' gevolgd door de overige cijfers</li></ul> Geadviseerd, dit kan de bezorging van uw Buitenlandse zendingen bespoedigen
<b>ProductCode*</b>	Vul de viercijferige productcode in
<b>Delivery to PostNL</b>	Aanbieddatum, vul je hier niks in wordt automatisch de eerstvolgende werkdag aangehouden. Notatie: dd-mm-jjjj of jjjj-mm-dd
<b>Barcode</b>	Vul dit veld alleen in wanneer je zelf een barcodelabel maakt en niet uit Mijn PostNL wilt ontvangen. Vul alleen de volgnummers van de barcode (niet 3S en klantcode). Begint je volgnummer met een 0? Let op dat deze dan zichtbaar is in het veld (via ceileigenschappen, selecteer keuze tekst). Dit kan alleen voor zendingen binnen Nederland. 2S-formaat en 3S-formaat : min 9 en max 11 cijfers
<b>CODAmount</b>	Vul indien van toepassing het gewenste remboursbedrag in. Centen moeten in twee decimalen achter een punt of komma worden ingevuld
<b>CODReference</b>	Vul indien van toepassing een rembourskenmerk in van maximaal 35 karakters
<b>InsuredValue</b>	Vul indien van toepassing de gewenste verzekerde waarde in Euro's in
<b>ProductOptions</b>	Vul indien van toepassing op het product de 'ProductOptions' in. Gebruik een koppelteken - als scheidingsteken. Een aantal voorbeelden van producten waarbij dit van toepassing is: <ul style="list-style-type: none"><li>• 1430 Brief verzekerservice NL 004/002</li><li>• 1440 Pakket verzekerservice NL 004/002</li><li>• 1430 Brief met legitimatie NL 002/007</li></ul>

- 3085 Avondbezorging NL 118/006
- 4907 Pakket EU 2C T&T 005/025-101/012
- 4907 Pakket EU 2C T&T Verzekerd 004/015-101/012
- 4907 Pakket EU 2C T&T Verzekerd Plus 004/016-101/012

**De template buiten de EU bevat extra kolommen, dit betreft douane-informatie.**

Indien u goederen buiten de EU verstuurd dient dit ingevuld te worden.

<b>Category*</b>	Vul hier de inhoud van de zending in toegestane waarde: Gift, Documents, Commercial goods, Commercial sample, Returned goods. Raadpleeg de douane in het land van bestemming of u deze goederen mag versturen
<b>Invoiceenabled</b>	Indien u een factuur bijvoegt om douaneafhandeling te bespoedigen geeft u aan 'true'
<b>Invoicenumber</b>	Verplicht, indien u bij 'Factuur bijgesloten' heeft aangegeven 'true'. Geef hier het factuurnummer van de bijgevoegde factuur op
<b>Certificatieenabled</b>	Indien u een exportcertificaat bijvoegt om douaneafhandeling te bespoedigen geeft u aan 'true'
<b>Certificatenummer</b>	Verplicht, indien u bij 'Certificaatnummer bijgesloten' heeft aangegeven 'true'. Geef hier het certificaatnummer van de bijgevoegde certificaat op
<b>Licenseenabled</b>	Indien u een licentie bijvoegt om douaneafhandeling te bespoedigen geeft u aan 'true'
<b>Licensenummer</b>	Verplicht, indien u bij 'Exportlicentie bijgesloten' heeft aangegeven 'true'. Geef hier het licentienummer van de bijgevoegde licentie op
<b>Remarks</b>	Optioneel, geef hier bijvoorbeeld aan wanneer de inhoud van de zending aan invoerbepalingen van het land zijn gebonden (maximaal 200 karakters)
<b>Valutacode*</b>	Geef hier de valuta code aan. Toegestane waarde zijn: EUR, USD, GBP
<b>Description1*</b>	Omschrijf de inhoud van de zending. Let op bij onvoldoende of onjuiste gegevens kan uw zending worden vertraagd, geretourneerd of zelfs in beslag worden genomen (maximaal 200 karakters)
<b>Count1*</b>	Aantal (zelfde) items
<b>Weight1*</b>	Geef het gewicht aan in grammen
<b>Value1*</b>	Verplicht. Vul de waarde in afgerond in Euro's. Gebruik een komma als scheidingstekens
<b>Hstariff1</b>	Voor handelszendingen: specificeer elk artikel met de 6-cijferige HS-goederencode van de WereldDouane Unie (WCO). Voor meer informatie: zie <a href="http://www.belastingdienst.nl/douane">www.belastingdienst.nl/douane</a>
<b>Countryoforigin1*</b>	Verplicht, vul een landcode in zoals bijvoorbeeld NL

Je kan 5 verschillende items per douaneformulier (CN22) vermelden. Dit zie je in de kolomnamen terug door de aanduiding achter de omschrijving. Bijvoorbeeld 'Description1' voor het eerste item. Voor het tweede item vul je de gegevens in bij 'Description2' enzovoorts.

### Sla je CSV import op

Sla de ingevulde template op in je documenten of desktop. Let op: het bestand moet als csv-bestand en in UFT-8 formaat opgeslagen zijn, anders kan het bestand niet geïmporteerd worden. Heb je namen met diakrieten gebruikt? Sla het bestand voor uploaden dan nogmaals als UTF-8 op, want Excel verandert het bestandstype dan automatisch.

Klik op 'ik heb een PostNL-template gevuld met zendingen'. Selecteer hier je 'Afzender **1**' en 'Retouradres **2**', dit is verplicht. De kostenplaats is optioneel in te vullen en zie je terug in je rapportages. Selecteer je ingevulde bestand **3** en ga vervolgens naar 'Importeren **4**'.

The screenshot shows a web interface titled 'Zendingen importeren' with a button 'Importstatus bekijken' in the top right. The main form area is titled 'Een PostNL-template importeren' and contains the following fields:


- 'Afzender': A text input field with a callout '1'.
- 'Retouradres': A text input field with a callout '2'.
- 'Kostenplaats': A dropdown menu.
- 'Bestand importeren:': A button labeled 'Kies bestand' with a callout '3'.

At the bottom right of the form, there are two buttons: 'Annuleren' and 'Importeren →' with a callout '4'.

### Let op:

De voormelding van een zending is 7 dagen geldig, daarna is de verzendlabel onbruikbaar. Wanneer het bestand meer dan 7 dagen van te voren wordt geüpload dien je gebruik te maken van de kolom aanbieddatum. De voormelding gaat dan automatisch in op de dag die je hier aangeeft.

### Controleer de importstatus

Het bestand wordt nu ingelezen in Mijn PostNL. Controleer vervolgens of alle zendingen ook succesvol zijn geïmporteerd, dit kan je doen door op 'Importstatus bekijken'  te klikken.

#### Zendingen importeren

**Importstatus bekijken** 

---

##### Een PostNL-template importeren

 Het bestand is ingelezen. De succesvol geïmporteerde zendingen worden na een korte verwerkingstijd opgeladen in Voorbereide zendingen of Verzonden zendingen. Bekijk de importstatus voor een statusoverzicht van uw importacties.

Afzender:

Retouradres:

Kostenplaats:

Bestand importeren:  

### Importstatus

Hieronder vindt u de status van uw laatste importacties. Klik op 'Opnieuw laden' om het overzicht te verversen.

Periode:

Gebruiker:

Importdatum	Status
03-10-2019 11:22	<div style="background-color: #28a745; padding: 2px;"> Zendingsgegevens verwerkt Zendingen: 2  Product XML verwerkt Niet geïmporteerd: 2  Multi collo verwerkt Row 1: Ongeldige country code  Barcodes gegenereerd Row 4: Ongeldige productcode  Adressen gevalideerd  Zendingen gevalideerd  Zendingen aangemaakt</div>

In dit scherm staan hoeveel zendingen niet succesvol zijn geïmporteerd en in welke rij van het bestand een fout zit. Pas deze rijen aan en importeer deze zendingen alsnog. Het controleren van de juiste adresgegevens gebeurt bij de volgende stap (labels printen).

## Labels printen

Ga na het importeren van je bestand naar 'Voorbereide zendingen' en druk hier je verzendlabels af. Dit kun je gemakkelijk doen door bijvoorbeeld in de 'Periode' **1** te kiezen voor vandaag (dan blijft de volgorde van het CSV file gehandhaafd en word deze in omgekeerde volgorde getoond) en de gewenste zendingen aan te vinken en vervolgens op 'Printen' te drukken **2**.

Staat er een foutmelding bij bijzonderheden **3**? Dan kan je deze zending niet printen. Klik op de zending, bekijk de foutmelding en voer de zending opnieuw in.

### Voorbereide zendingen

Klantnummer: Alle klantnummers ▼

Referentie: Uw referentie

Barcode: 3SABC123456789

Mijn zoek-opdrachten + Uitgebreid zoeken

Periode: Vandaag **1** ▼ van   tot  

Postcode: 1234AB

Land: Selecteer een land ▼

Alleen de nog niet geprinte zendingen tonen

Zoeken Resetten

Zoekopdracht opslaan

5 zending(en) gevonden Pdf bekijken Exporteren

Klantnummer	Referentie	Adres	Product	Barcode	Bijzonderheden	Aanbieddatum	<input type="checkbox"/>
9915811		PostNL, Prinses Beatrixlaan 23, 2595AK, 'S-GRAVENHAGE	Aangetekende Brief	3SXUXG006869768		Vandaag	<input checked="" type="checkbox"/>
9915811		PostNL, Prinses Beatrixlaan 23, 2595AK, 'S-GRAVENHAGE	Aangetekende Brieven p tp	3SXUXG008591302		Vandaag	<input checked="" type="checkbox"/>
9915811		PostNL, Prinses Beatrixlaan 24, 2595AK, Den Haag	Aangetekende Brief	3SXUXG007353568	<b>3</b> <b>1</b>	Vandaag	<input type="checkbox"/>
9915811		PostNL, Prinses Beatrixlaan 23, 2595AK, 'S-GRAVENHAGE	Aangetekend Pakket (0-10 kg)	3SXUXG006926194		Vandaag	<input checked="" type="checkbox"/>
9915811		PostNL, Prinses Beatrixlaan 23, 2595AK, 'S-GRAVENHAGE	Aangetekende Brief	3SXUXG006426505		Vandaag	<input type="checkbox"/>

1 - 5 van 5 < > ga naar pagina 1 regels per pagina 50

Printen  
Verwijderen **2**

### Let op:

Je kan een beperkt aantal barcodes in 1 keer afdrukken. Maximaal 100 barcodes binnen Nederland, maximaal 50 voor binnen de EU en maximaal 10 voor buiten de EU.

Wil je meer zendingen afdrukken? Doe dit dan in meerdere keren. Om de print volgorde van het importbestand aan te houden kan je het veld 'Your Reference' gebruiken om een zending een volgnummer te geven. In het scherm 'voorbereide zendingen' sorteer je op de kolom 'Referentie' en selecteer je de eerste 100 zendingen. Dit kan makkelijk door eerst onderaan de pagina op 100 regels te selecteren en daarna in 1 keer alle zendingen op de pagina te selecteren. Kies bij afdrukopties voor de printvolgorde 'Referentie'.

Je kunt de labels individueel afdrukken of met 4 tegelijk op A4 printen **1**.

## Tips

Je kunt zelf de printvolgorde bepalen **2**. Selecteer 'Periode' om de volgorde van de CSV file aan te houden.

Voor aangetekende brieven binnen Nederland is ook een klein barcodelabel uit te printen. Wil je deze gebruiken? Selecteer dan alleen de aangetekende brieven binnen Nederland om uit te printen en selecteer de optie 'Klein label (101x54mm)' in het scherm 'Labels printen'.

The screenshot shows the 'Labels printen' screen. At the top, there's a 'Printvolgorde' dropdown menu with a list of options: 'Periode', 'Naam', 'Postcode', 'Uw referentie', and 'Periode'. A circled '2' is next to the 'Periode' option in the dropdown. Below this is the 'Kies je label' section with three radio button options: 'Klein label (101x54mm)', 'A6-label', and 'A4-label'. A circled '1' is next to the 'Klein label (101x54mm)' option. At the bottom left, there's a checked checkbox for 'Printinstellingen bewaren'. At the bottom right, there are two buttons: 'Annuleren' and 'Printen'.

Druk de verzendlabels af en plak ze op je zending.

### Let op:

- Vouw het label niet om de rand van je zending heen
- Plak het label aan de voorkant, evenwijdig aan de onderkant van je poststuk
- Het ontwerp van je label is afhankelijk van het land van bestemming (inclusief eventueel douaneformulier)



## Stap 2. Verpak je zendingen

### Aangetekend binnenland en buitenland

Stop je aangetekende zendingen in de rode sealbag 'Aangetekend' T990530 of in een binnenlandse postzak met de rode tiwrap 'Aangetekend' T990526. Aangetekende binnenlandse en buitenlandse zendingen (EU of buiten de EU) mogen gewoon bij elkaar.

#### Tip

Noteer de barcode van de rode sealbag en/of tiwrap voor jezelf. Dat kan handig zijn bij vragen over de status van je zending.

### (Bus)pakje buitenland

Stop je (bus)pakje buitenland zendingen met of zonder track&trace in een binnenlandse postzak en bevestig daaraan het zaklabel P4829 of in een rolcontainer met de rolcontainer kaart P4830. Zendingen voor Europa en Wereld mogen gewoon bij elkaar.

- Maximaal gewicht per postzak 20 kg.
- Maximaal gewicht per volle rolcontainer 325 kg (390 kg inclusief rolcontainer).

## Stap 3. Geef je zendingen af

Geef je zendingen af aan:

- je haalchauffeur
- de medewerker van je Postkantoor, Business Point of Businessbalie\*

\* Op [postnl.nl/locatiewijzer](https://postnl.nl/locatiewijzer) vind je jouw dichtstbijzijnde afleverpunt.

## Stap 4. Volg je zending

Kijken waar je zending is? Ga naar de Track&Trace module in Mijn PostNL. Daar zie je de status van je aangeboden zendingen in één handig overzicht. Je kan op verschillende manieren in je zendingen zoeken <sup>1</sup>. Klik op een zending voor meer details, zoals de scangegevens en voor binnenlandse zendingen de handtekening voor ontvangst. De Track&Trace-gegevens zijn meteen ook je digitale verzendbewijs.

Bekijk de 'handleiding Track&Trace' voor meer informatie.

The screenshot shows the 'Track & Trace' search interface. At the top, there is a search bar with the text 'Zendingen zoeken' and a 'Hulp nodig ?' link. Below this is the 'Zendingen zoeken' section. It contains several input fields: 'Klantnummer' with a dropdown menu set to 'Alle klantnummers', 'Periode' with a dropdown menu set to 'Laatste maand' and date pickers for 'van' (22-01-2019) and 'tot' (22-02-2019), 'Barcode(s)' with the value '3SABC123456789', 'Postcode' with the value '1234AB', 'Referentie' with the value 'Referentie', and 'Land' with a dropdown menu set to 'Selecteer een land'. There are also buttons for 'Zoeken' (with a magnifying glass icon and a '1' notification bubble) and 'Resetten'. Below these fields is a section for 'Mijn zoekopdrachten' with a '+ Uitgebreid zoeken' button and a checkbox for 'Zoekopdracht opslaan'. At the bottom of the search area are buttons for 'Pdf bekijken' and 'Exporteren'. Below the search area is a table header with columns: 'Barcode', 'Adres', 'Verzonden', and 'Verzendstatus'. At the very bottom, there is a pagination indicator '1 - 0 van 0' and navigation arrows.

### Tip

Meld je ook aan voor de gratis dagelijkse statusrapportage. Je krijgt dan automatisch elke dag een excel bestand met daarin een overzicht van al jouw zendingen, de Track&Trace status en managementinformatie over de afgelopen 4 weken. Handig om te weten of al jouw zendingen veilig zijn aangekomen. Vraag deze aan bij jouw PostNL contactpersoon.

## Hulpmiddelen bestellen?

Ga naar de [shop.postnl.nl](https://shop.postnl.nl) en bestel gratis je hulpmiddelen voor het aanbieden van je zendingen.

