



PostNL N.V.  
Zarząd

# Zasady biznesowe Grupy PostNL

Autor Dział ds. Audytu i Bezpieczeństwa  
Tytuł Zasady biznesowe Grupy PostNL

Wersja 4.0 listopad 2023 r.





Zakres, definicje, sposób podania do wiadomości i wdrożenie niniejszej polityki można znaleźć w Arkuszu warunków na stronie [Polityk Grupy](#).

Tytuł      **Zasady biznesowe Grupy PostNL**





# 1 Wstęp

Dostarczając paczki każdego dnia i pocztę pięć dni w tygodniu, jesteśmy niezbędnym ogniwem łączącym nadawców i odbiorców, świat fizyczny i cyfrowy. Każda paczka to wyjątkowe chwile.

Nieustannie ewoluujemy, aby nie stracić naszej pozycji i innowacyjności, optymalizujemy nasze procesy i usługi dostawcze z korzyścią dla naszych klientów. Jedną rzeczą, która się nie zmienia, jest nasz cel: dostarczanie wyjątkowych chwil.

Chociaż działamy w świecie, w którym wszystkich nas otacza sieć powiązań, rozumiemy, że każdy kontakt z drugim człowiekiem jest cenny.

Nasze usługi są dla każdego. Odbieramy, sortujemy, dostarczamy. Począwszy od dowożenia poczty i paczek do miejsca przeznaczenia, a skończysz na pomaganiu klientom dzięki innowacyjnym rozwiązaniom i usługom cyfrowym – dzięki wspólnej pracy chcemy zostać ulubionym dostawcą wszystkich klientów.

Dbamy o to, abyś mógł wysłać i odbierać wszystko i wszędzie. Jesteśmy niezbędnym ogniwem łączącym nadawców i odbiorców oraz świat fizyczny i cyfrowy w krajach Beneluxu i poza nimi. Codziennie staramy się pracować w bardziej zrównoważony sposób.

Stawiamy na prostotę, pracujemy mądrzej i działamy wspólnie, aby wyprzedzić konkurencję i stale poprawiać nasze wyniki. Osiągamy to we współpracy z naszymi klientami i wszystkimi, którzy pracują dla nas lub z nami.

Jesteśmy dużą firmą z wieloma pracownikami, wieloma jednostkami organizacyjnymi i międzynarodową siecią. Nasze Zasady biznesowe stanowią dla nas podstawę działań i wpływają na decyzje dotyczące prowadzenia interesów z innymi lub wchodzenia we wspólne przedsięwzięcia. Oczekujemy, że każdy, kto pracuje z lub dla PostNL, firmy zewnętrzne, nasi partnerzy biznesowi, dostawcy i klienci będą ich przestrzegać.

Zasady biznesowe opisują również, czego może oczekiwać od nas każdy, kto pracuje z lub dla PostNL, firmy zewnętrzne i nasi partnerzy biznesowi. W celu bardziej szczegółowego wyjaśnienia niektórych kwestii opracowano kilka polityk Grupy. Polityki Grupy opisują działania, które należy podjąć w opisanych sytuacjach, oraz osoby, z którymi należy się kontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań.





## 2

### Zasady biznesowe PostNL

#### 2.1 Niezawodność

1. Przestrzegamy prawa oraz odpowiednich przepisów i regulacji, a także sformułowanej przez nas polityki korporacyjnej.
2. Zapewniamy pełne, uczciwe, dokładne i terminowe ujawnianie informacji w naszej sprawozdawczości. Dostarczamy nasze raporty zewnętrzne w oparciu o wymogi prawne i międzynarodowe standardy. Przestrzegamy również zasad giełdy papierów wartościowych, na której notowana jest spółka PostNL. Przestrzegamy polityki korporacyjnej ustalonej przez odpowiedzialne kierownictwo. Polityka ta została zatwierdzona przez Zarząd i Radę Nadzorczą. Nasza firma chroni prywatność.
3. PostNL podejmuje wszelkie niezbędne środki w celu ochrony i zabezpieczenia danych osobowych. Dotyczy to również Ciebie jako osoby fizycznej: nieostrożne obchodzenie się z prywatnymi danymi może zaszkodzić interesom firmy. Chronimy własność i informacje, które zostały nam powierzone. Nasi klienci mogą liczyć na to, że będziemy obchodzić się z pocztą i towarami, które nam powierzają, w sposób ostrożny i dyskretny, zgodnie z ustaleniami. W związku z tym podejmujemy wszelkie niezbędne środki i dokładamy wszelkich starań, aby zachować poufność wszelkich przekazanych nam informacji.
4. Komunikujemy się otwarcie, uczciwie i przejrzysto z każdym, kto pracuje z lub dla PostNL, naszymi klientami, partnerami biznesowymi, interesariuszami, rządami, prasą i społeczeństwem. Jednak informacje poufne są i pozostają poufne. W związku z tym żadne informacje poufne nie są omawiane w obecności stron trzecich. Dotyczy to komunikacji cyfrowej, ustnej i pisemnej.

#### 2.2 Uczciwy handel

5. Unikamy konfliktów interesów. Nasza reputacja uczciwej firmy zależy w dużej mierze od zachowania naszych pracowników. W związku z tym należy unikać konfliktów interesów, a nawet ich pozorów, oraz postępować zgodnie z prawem.
6. Nie wykorzystujemy zasobów firmy dla korzyści osobistych. Zasoby firmy są powierzane pracownikom, aby mogli wykonywać swoją pracę. Nie wolno Ci wykorzystywać zasobów firmy do osiągnięcia korzyści finansowych ani innych korzyści osobistych.
7. Nie żądamy, nie wręczamy ani nie przyjmujemy łapówek ani niestosownych prezentów osobistych. W każdej sytuacji unikaj korupcji; nie przyjmuj ani nie wręczaj żadnych łapówek ani nie przyjmuj żadnych osobistych prezentów, które można uznać za łapówkę.
8. Nie angażujemy się w nieetyczne praktyki w celu uzyskania przewagi konkurencyjnej. Nasi klienci mogą być pewni, że prowadzimy naszą działalność w sposób uczciwy i przejrzysty we wszystkich okolicznościach. Wierzymy w uczciwą konkurencję. Nie angażujemy się w





żadne zabronione praktyki w celu uzyskania przewagi konkurencyjnej. Nie nadużywamy również ważnej pozycji, jaką zajmujemy na niektórych rynkach. W pełni przestrzegamy obowiązujących przepisów antykorupcyjnych i przepisów dotyczących zwalczania przekupstwa, które regulują działalność PostNL. Jesteśmy głęboko przekonani, że przepisy te są analogiczne do aktualnych międzynarodowych przepisów antykorupcyjnych, w tym brytyjskiej ustawy dotyczącej zwalczania przekupstwa z 2010 r., wytycznych Konwencji OECD z 1997 r. w sprawie zwalczania przekupstwa zagranicznych urzędników publicznych w międzynarodowych transakcjach handlowych oraz amerykańskiej ustawy w sprawie przeciwdziałania praktykom korupcyjnym za granicą z 1977 r., zmienionej poprawkami do ustawy w sprawie przeciwdziałania praktykom korupcyjnym za granicą z 1988 i 1998 r. Wymagamy również, aby wszyscy nasi podwykonawcy, agenci i dostawcy w pełni przestrzegali wszystkich obowiązujących ich przepisów antykorupcyjnych oraz posiadali wewnętrzny program zgodności mający na celu powstrzymanie przekupstwa i korupcji, analogiczny do obowiązujących międzynarodowych przepisów antykorupcyjnych określonych powyżej. Jakikolwiek naruszenie obowiązujących przepisów antykorupcyjnych przez podwykonawcę, agenta lub dostawcę będzie stanowić istotne naruszenie odpowiedniej umowy, dając PostNL prawo do natychmiastowego rozwiązania takiej umowy za wypowiedzeniem.

9. Jeśli chodzi o wykorzystanie informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi, wszyscy pracownicy PostNL muszą przestrzegać przepisów dotyczących zapobiegania takim praktykom, zgodnie z Polityką Grupy dotyczącą wykorzystania w obrocie papierami wartościowymi informacji poufnych. Postanowienia te wynikają z europejskich i holenderskich przepisów zapobiegających wykorzystywaniu informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi i/lub manipulacjom rynkowym. Nie przekazujemy darowizn na cele charytatywne ani nie zapewniamy sponsorowania jako formy przekupstwa i korupcji.

### 2.3 Szacunek, bezpieczeństwo i różnorodność

10. Oferujemy równe szanse wszystkim naszym pracownikom.
11. Nie dyskryminujemy ze względu na wiek, niepełnosprawność, pochodzenie etniczne, płeć, stan cywilny, rasę, religię ani orientację seksualną. Nie zezwalamy na dyskryminację w naszej organizacji. Jeśli takie zachowanie wystąpi, zostaną podjęte odpowiednie działania. W PostNL przestrzegamy następującej definicji dyskryminacji: dyskryminacja wiąże się z nierównym traktowaniem osób – stawianiem ich w niekorzystnej sytuacji lub wykluczeniem ze względu na cechy osobiste, takie jak płeć, kolor skóry, kultura lub religia.
12. Traktujemy wszystkich sprawiedliwie i z poszanowaniem ich prywatności. Ważne jest dla nas, aby nasi pracownicy traktowali innych uczciwie i z szacunkiem. Wszyscy jesteśmy odpowiedzialni za utrzymywanie dobrych relacji i przyjemnego środowiska pracy. Nie





zezwalamy na nękanie, molestowanie seksualne ani zastraszanie w naszej organizacji. Jeśli takie zachowania wystąpią, zostaną podjęte odpowiednie działania.

W PostNL stosujemy następującą definicję zastraszania: zastraszanie to powtarzające się niepożądane, negatywne zachowanie, przed którym ktoś nie jest w stanie się obronić. Mogą to być zachowania werbalne, niewerbalne, fizyczne lub ich połączenie.

W PostNL stosujemy następującą definicję molestowania seksualnego: molestowanie seksualne to wszelkie formy propozycji seksualnych, próśb o przysługi seksualne lub inne zachowania werbalne, niewerbalne lub fizyczne o zabarwieniu seksualnym w środowisku pracy, które są postrzegane jako niepożądane.

13. Oferujemy wszystkim naszym pracownikom bezpieczne i zdrowe warunki pracy. Ciężko pracujemy, aby zminimalizować ryzyko chorób i wypadków w miejscu pracy.

Przeprowadzamy częste testy w celu monitorowania bezpieczeństwa i warunków pracy w firmie oraz wdrażamy ulepszenia tam, gdzie to możliwe. Dokładamy wszelkich starań, aby nasi pracownicy mogli bezpiecznie wykonywać swoją pracę. Nie tolerujemy gróźb ani przemocy pod żadną postacią.

W PostNL stosujemy następującą definicję agresji i przemocy: agresja i przemoc to akty werbalne i fizyczne, w ramach których dana osoba jest nękana, zastraszana lub atakowana.

#### 2.4 Zorientowanie na klienta

14. Naszym celem jest dostarczanie klientom najbardziej niezawodnych i wydajnych rozwiązań. Nasi klienci mogą liczyć na to, że zawsze znajdziemy najbardziej efektywne i skuteczne rozwiązania wspierające prowadzony przez nich handel elektroniczny i inne rodzaje działalności, a także zapewnimy transport i dostarczanie ich poczty i paczek.

#### 2.5 Neutralność

15. Nie angażujemy się biznesowo w politykę partyjną. Jesteśmy niezależni i bezstronni. Nie udzielamy również pożyczek, nie wręczamy prezentów ani darowizn grupom politycznym. Osoba fizyczna lub firma działająca w imieniu partii politycznej nigdy nie może być powiązana z marką PostNL.

#### 2.6 Odpowiedzialność społeczna

16. Zobowiązujemy się do rozwijania i promowania kultury, która nie narusza praw człowieka. Akceptujemy odpowiedzialność za nasze działania. Możemy swobodnie przekazywać nasze poglądy społeczne na kwestie, które mogą mieć wpływ na środowisko, świat, zasadę równości, nasze działania, naszych pracowników, interesariuszy i klientów. Oczekujemy przestrzegania tych samych wysokich standardów od każdego, kto pracuje z lub dla PostNL,





firm zewnętrznych i naszych partnerów biznesowych. Oczekujemy, że nasi dostawcy będą przestrzegać tych samych wysokich standardów.

17. PostNL dąży do zrównoważonego rozwoju i wysokiej jakości. Wspieramy i staramy się wdrażać zmiany w naszych działaniach biznesowych, które będą miały trwałe, korzystny wpływ na środowisko i społeczeństwo. Zobowiązujemy się włączać wszelkie takie inicjatywy do naszych działań biznesowych, gdy tylko będzie to możliwe i stosowne. Działamy w duchu społecznej odpowiedzialności biznesu i stale szukamy sposobów na jej dalszy rozwój. Produkcja towarów, zaopatrzenie lub inwestycje finansowe nie mogą prowadzić ani przyczynić się do przekształcania gruntów lub wylesiania. Ekosystemy nie mogą być również naruszane w stopniu mającym znaczący wpływ na bioróżnorodność. Przez przekształcenie gruntów rozumiemy zmianę naturalnego ekosystemu na inne użytkowanie gruntów lub radykalną zmianę składu gatunkowego naturalnego ekosystemu, jego struktury lub funkcji. Przez wylesianie rozumiemy utratę naturalnego lasu w wyniku przekształcenia go w tereny rolnicze lub grunty użytkowane w inny sposób, przekształcenie w plantację lub jego poważną lub trwałą degradację. Przez bioróżnorodność rozumiemy różnorodność życia (we wszystkich formach) na Ziemi. Bioróżnorodność obejmuje liczbę gatunków, ich genetyczne zróżnicowanie oraz interakcje tych form życia w złożonych ekosystemach. Oczekujemy, że nasi dostawcy i ich dostawcy nie będą angażować się w działania, które będą mieć znaczący negatywny wpływ na bioróżnorodność lub prowadzić do przekształcania gruntów lub wylesiania. Pragnęlibyśmy, aby aktywnie angażowali się w tworzenie łańcucha dostaw wolnego od przekształcania gruntów i wylesiania oraz koncentrowali się na zdrowych ekosystemach.
18. W PostNL rozwiązania cyfrowe muszą być etyczne. Zachęcamy do dyskusji na temat celowości naszych rozwiązań cyfrowych i zapewniamy ludzki nadzór nad nimi w celu monitorowania ich wpływu. Aby mieć pewność, że nasze rozwiązania cyfrowe przynoszą korzyści PostNL, ludziom i planecie oraz promują prawa człowieka, musi istnieć ciągła możliwość ich kwestionowania.

### 3 Zastosowanie

Zasady biznesowe PostNL mają zastosowanie do wszystkich spółek Grupy PostNL i pracowników PostNL. PostNL oczekuje od swoich partnerów biznesowych, agentów i dostawców przestrzegania Zasad biznesowych PostNL.

Zarząd PostNL jest odpowiedzialny za przyjmowanie, sposób podania do wiadomości i egzekwowanie Zasad biznesowych PostNL. Nasze działy audytu wewnętrznego, uczciwości, zarządzania ryzykiem i bezpieczeństwa wspierają zarząd w monitorowaniu zgodności.





Wszelkie zmiany zasad lub uchylenia postanowień mogą być dokonywane wyłącznie przez Zarząd PostNL za zgodą Rady Nadzorczej PostNL. Takie zmiany będą niezwłocznie ujawniane w witrynie internetowej PostNL.

Nie będziemy karać pracowników za straty biznesowe wynikające z przestrzegania Zasad biznesowych PostNL, za wskazanie niewłaściwego postępowania lub podejrzenia niewłaściwego postępowania w odniesieniu do tych zasad ani za podjęcie jakichkolwiek zgodnych z prawem działań w odniesieniu do niewłaściwego postępowania lub podejrzenia niewłaściwego postępowania.

Naruszenie Zasad biznesowych PostNL może prowadzić do postępowania dyscyplinarnego, zwolnienia, a w przypadku naruszenia prawa – do postępowania cywilnego lub karnego.

Każdy interesariusz PostNL, który zgłosi podejrzenie niewłaściwego postępowania, co do którego prawdziwości ma uzasadnione przekonanie lub może mieć uzasadnione przekonanie, otrzyma ochronę w ramach takiego zgłoszenia.

Ochrona ta oznacza, że PostNL nie będzie zwalniać, degradować, zawieszać, grozić, nękać ani w żaden inny sposób dyskryminować interesariuszy PostNL w zakresie warunków zatrudnienia. PostNL nie toleruje żadnych form gróźb, działań odwetowych ani innych działań skierowanych przeciwko interesariuszowi PostNL, który dokonał zgłoszenia podejrzenia niewłaściwego postępowania lub pomógł w dokonaniu takiego zgłoszenia. Wszelkie groźby, działania odwetowe lub inne działania należy niezwłocznie zgłaszać dyrektorowi ds. audytu i bezpieczeństwa.

## 4 Pytania i porady

Wszystkie decyzje pracowników muszą być podejmowane po wzięciu pod uwagę Zasad biznesowych PostNL i zachowaniu z nimi zgodności.

W przypadku jakichkolwiek pytań dotyczących tego, czy określone postępowanie jest dozwolone, należy skontaktować się ze swoim kierownikiem lub bezpośrednim przełożonym. Jeśli wątpliwości nie można rozwiązać lokalnie lub jeśli pracownik chciałby uzyskać poradę w zakresie wdrażania lub stosowania Zasad biznesowych PostNL, prosimy o kontakt z działem ds. uczciwości i/lub dyrektorem ds. audytu i bezpieczeństwa PostNL.

Informacje kontaktowe:

E-mail: [integrity@postnl.com](mailto:integrity@postnl.com)

Tel.: +31 (0)88 8686116 (dostępny w godzinach pracy)







Poczta:  
PostNL Integrity  
Skrytka pocztowa 30250  
2500 GG 's Gravenhage  
E-mail: [integrity@postnl.com](mailto:integrity@postnl.com)  
Tel.: +31 (0)88 868 6116

Aby uzyskać więcej informacji, zapoznaj się również z procedurą Grupy PostNL dotyczącą zgłaszania nieprawidłowości i/lub polityką Grupy PostNL dotyczącą uczciwości.

Niniejsza polityka weszła w życie w listopadzie 2023 r.

